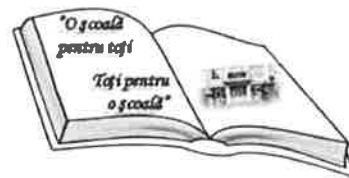




MINISTERUL EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.143
Str. Banu Mărăcine nr.16
Sector 5, București
Tel./fax: 021-4202440
E-mail: scoala.143@s5.ismb.ro



Nr.2308/02.10.2025

Avizat,

Inspector Școlar pentru
Management Instituțional,
Prof. Adi Nicoleta CRĂCIUN

PLAN DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2022 - 2026

Actualizat

DEZBĂTUT ȘI AVIZAT ÎN CP: 30.09.2025

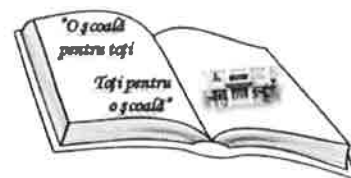
APROBAT ÎN CA: 02.10.2025

DIRECTOR,
Prof. Dan-Alexandru CHIȚĂ



MINISTERUL EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.143
Str. Banu Mărăcine nr.16
Sector 5, București
Tel./fax: 021-4202440
E-mail: scoala.143@s5.ismb.ro



CUPRINS

I. ARGUMENT

II. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

A. Diagnoza mediului intern

- A.1. Prezentarea unității de învățământ
- A.2. Scurt istoric
- A.3. Analiza informațiilor
- A.4. Cultura organizațională
- A.5. Valorile Școlii Gimnaziale Nr. 143
- A.6. Analiza S.W.O.T.

B. Diagnoza mediului extern

- B.1. Analiza comunității
- B.2. Context legislativ
- B.3. Analiza P.E.S.T.E.

III. COMPONENTA STRATEGICĂ

- 1. Viziunea și misiunea școlii
- 2. Ținte strategice
- 3. Opțiuni strategice
- 4. Obiective strategice

IV. EVALUAREA PROIECTULUI

V. PLAN OPERAȚIONAL 2022-2026

PLAN DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

2022-2026

I. ARGUMENT

Contextul social actual este supus permanent schimbărilor, iar toți cei implicați în activitatea de educație trebuie să se poată adapta rapid acestora, să le gestioneze responsabil prin proiectarea activității din unitatea de învățământ atât pe termen lung, prin planul de dezvoltare instituțională, cât și pe termen scurt, prin planurile operaționale. Într-o societate în schimbare observăm un alt tip de elev, pentru care abordarea clasică, tradițională, nu mai prezintă interes. Dorința de a studia se încadrează pe alte coordonate, în afara constrângerii și prescrierii, coordonate bazate pe convingeri proprii și motivații puternice, dictate de interesele legate de propria formare și devenire.

Școala Gimnazială Nr. 143 promovează politici publice în vederea implementării noilor tendințe asupra educației, formării și dezvoltării, din perspectiva dezvoltării durabile și a globalizării educației, având ca dimensiuni principale îmbunătățirea eficacității și a calității sistemului de educație racordat la realitățile sociale ale Uniunii Europene.

Realizarea Planului de dezvoltare instituțională pentru perioada 2022-2026 a pornit de la o analiză complexă, dar și realistă asupra mediului organizațional intern, cât și asupra mediului extern în care activează unitatea noastră școlară, având în vedere strategia educațională la nivel național, local și este un instrument de lucru care prezintă imaginea reală a școlii, proiectează activitatea viitoare pe baza unor obiective care pot fi evaluate și asigură un nivel ridicat de pregătire a elevilor. La nivelul unității școlare proiectul planului de dezvoltare instituțională are o importanță majoră, deoarece concentrează atenția asupra finalității actului educațional și anume la dobândirea de abilități, aptitudini, competențe de către elevii școlii și prezintă direcțiile de progres.

Progresul înseamnă schimbare, iar cel mai important factor de schimbare este capacitatea de a inova, împreună cu disponibilitatea de a coopera, deoarece într-o societate europeană trebuie să știi să lucrezi în echipă. Școala poate îndeplini această misiune pentru a răspunde următoarelor tipuri de finalități: învață pentru a ști, învață pentru a face, învață pentru a fi, învață pentru a trăi decent și sigur în societate și în orice tip de comunitate.

Comunitatea educațională din cadrul școlii noastre funcționează și se dezvoltă datorită efortului combinat al conducerii școlii, al personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic, al elevilor și părinților, Planul de dezvoltare marcând direcțiile majore de progres tocmai prin consultarea părților interesate în întocmirea acestuia și implicarea părților în asumarea scopurilor, obiectivelor și acțiunilor propuse prin acesta.

Scopul strategic al PDI are la bază realitatea obiectivă constatată la nivelul unității corelată cu nevoile educaționale ale elevilor și ale personalului unității.

Prioritate a acestui PDI este atragerea elevilor spre studiu, dezvoltarea unei gândiri creative a acestora, prin asigurarea calității procesului instructiv – educativ, în concordanță cu noile tendințe educaționale. Punctele de plecare și de referință ale oricărui P.D.I. sunt acelea ca învățământul trebuie să joace un rol fundamental în consacrarea unei societăți a cunoașterii (knowledge society) și a unei societăți a învățării pe tot parcursul vieții (lifelong learning society).

În mod deosebit învățarea pe tot parcursul vieții (lifelong learning) trebuie abordată ca o necesitate obiectivă absolută impusă de apariția unei economii bazate pe cunoaștere.

Specializarea extremă și perfecționarea continua devin un factor determinant în crearea bunăstării bazată pe tehnologii performante. Dezvoltarea durabilă și progresul pot fi susținute numai de un sistem de educație performant și flexibil, de un învățământ cu standarde ridicate de calitate, într-o școală de nivel european.

Din punct de vedere legislativ, la baza întocmirii Planului de dezvoltare instituțională, au stat legile care guvernează domeniul învățământului (Legea educației naționale, Hotărârile și Ordonanțele emise de Guvernul României, toate actele normative ce decurg din legile mai sus menționate, Ordinele, Metodologiile, Precizările și Programele elaborate de Ministerul Educației) precum și condițiile concrete existente în zona în care se află școala.

PDI are în vedere eliminarea „punctelor slabe”, a riscurilor asociate sau atenuarea efectelor „amenințărilor” identificate prin analiza S.W.O.T. „Punctele tari” – capitalul de referință – și „oportunitățile” oferite de cadrul legislativ și comunitate au fost punctul de plecare în stabilirea ținutelor strategice.

Realizarea celor propuse în prezentul PDI nu se poate face fără a ține cont de factorii definitorii care conduc la reușita unui învățământ de calitate: baza materială a școlii, calitatea profesională și morală a celor care educă, mediul familial și social, o direcționare și structurare permanentă a învățământului printr-o legislație bine racordată la realitățile și tradiția învățământului românesc și în concordanță cu evoluția societății pe plan național și realizările învățământului pe plan internațional.

PDI este un document evolutiv și perfectibil, din următoarele considerente:

- este rezultatul unui șir de analize realizate în cadrul școlii, inclusiv analiza feedback-ului obținut de la beneficiarii direcți și indirecti;
- pe perioada implementării sale, impactul va fi evaluat, iar în rezultatul evaluării vor fi identificate noi elemente ce trebuie luate în considerare și integrate în Plan;
- sporirea treptată a capacităților va condiționa noi etape în procesul de planificare și implementare.

PDI-ul Școlii Gimnaziale Nr. 143 este elaborat și fundamentat în strânsă concordanță cu mediul și condițiile în care își desfășoară activitatea ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale:

- scăderea populației de vârstă școlară;
- competiția tot mai accentuată între școli;
- schimbările educaționale și manageriale generate de reformele educaționale și de modificările legislative recente, respectiv în plan național, european și mondial în ceea ce privește situația învățământului în contextul desfășurat de pandemie;
- politica managerială a școlii și a comunității locale;
- paleta de opțiuni disponibile pentru absolvenții de școală gimnazială;
- modificările din legislația școlară;

dar și având la bază următoarele principii:

- concentrarea actului educațional pe elevi;
- formarea și perfecționarea continuă a cadrelor didactice;
- echilibru între cerere și ofertă;
- colaborarea școală-comunitate.

Acest *Plan de dezvoltare instituțională* este conceput pentru creșterea calității procesului instructiv-educativ, asigurarea stării de bine a elevului în concordanță cu noile cerințe privind formarea competențelor cheie la elevi, dar și privind păstrarea identității naționale în contextul globalizării unei societăți a învățării pe tot parcursul vieții.

Având în vedere tendințele educaționale și contextul economico-social actual, *oferta noastră educațională* se raportează la obiective precum cele de mai jos:

- ✓ formarea și dezvoltarea competențelor care permit orientarea și inserția activă într-un mediu social caracterizat prin accelerarea ritmului schimbărilor;

- ✓ asigurarea unei orientări școlare și profesionale cât mai realiste, în raport cu aspirațiile și aptitudinile elevilor;

- ✓ utilizarea tehnologiilor moderne în conceperea și desfășurarea lecțiilor, dar și pentru învățarea online/hibrid;

- ✓ formarea și dezvoltarea capacităților și a motivațiilor necesare învățării în condițiile unei societăți în schimbare;

- ✓ formarea și dezvoltarea la elevi a unui grad suficient de autocunoaștere;

- ✓ formarea și dezvoltarea atitudinilor pozitive în relaționarea cu mediul social prin toleranță, responsabilitate, solidaritate, acceptarea și respectul alterității etc..

II. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

A. Diagnoza mediului intern

A.1. Prezentarea unității de învățământ – *date de identificare*

Denumirea: Școala Gimnazială Nr.143;

Adresa: strada Banul Maracine Nr.16;

Mijloace de transport: autobuz (139, 226);
troleibuz (96);

Tipul școlii: școală gimnazială, cursuri de zi;

Orarul școlii: 08:00-18:00 - două schimburi;

- 08:00-15:00 - învățământ primar și clasele a VIII-a;
- 12:00-19:00 - învățământ gimnazial;

Limba de predare: limba română;

Telefon/Fax: 021.420.24.40;

E-mail: scoala.143@s5.ismb.ro

Website: www.scoala143.ro

Repere geografice

Școala Gimnazială Nr.143 este situată în municipiul București, sectorul 5, cartierul Rahova, zona strada Mărgheanului și strada Antiaeriană.



A.2. Scurt istoric

Școala cu clase I-VIII Nr. 143 a fost înființată acum 62 de ani, când un locuitor al cartierului pe nume Vasile Cojocar a donat Municipality de atunci un teren în suprafață de 10519 m². În anul 1959 a fost construită clădirea școlii formată dintr-un corp cu 2 etaje, 18 săli de clasă și o anexă având o suprafață totală de 815 m².

La început, aici au învățat copii care proveneau dintr-un cartier de case modeste. Cum istoria școlii s-a împletit cu istoria locului, iar între anii 1970-1990 o parte din zona caselor a fost

demolată, construindu-se foarte multe blocuri, fapt ce a dus la o mare creștere a populației școlare, școala trebuind să funcționeze în patru schimburi.

Localul școlii a fost avariat la Revoluția din anul 1989, etajul al II-lea a ars împreună cu depozitul de materiale didactice. Între anii 1990-1991, prin eforturile cadrelor didactice și a conducerii din acea perioadă au fost înlăturate urmele incendiului. Pe parcurs conducerea școlii împreună cu comitetul de părinți al școlii și Inspectoratul Școlar a angajat diferite firme care au efectuat lucrări precum: reparații la centrala termică, schimbarea instalației electrice, reparații la grupurile sanitare.

Datorită scăderii demografice, treptat populația școlară a scăzut, mai ales după anul 2000 și astfel s-a ajuns ca școala să funcționeze în două schimburi.

La 1 septembrie 2004, Școala Gimnazială Nr.143 și-a primit elevii într-un local modern și cu noi dotări. Acest lucru a fost posibil cu ajutorul Primăriei sectorului 5. S-au efectuat lucrări de amenajare și consolidare care au schimbat aspectul acelei clădiri vechi și insalubre. Tot din anul 2004, școala are în folosință atât o modernă sală de sport cu o suprafață de 1111 m² în care elevii își desfășoară orele de educație fizică și un cabinet de informatică cu 20 de calculatoare, cât și o sală în care funcționează semiinternatul pentru elevii de la învățământul primar.

Modernizarea și dotarea școlii a continuat: în anul școlar 2016-2017 au fost achiziționate 20 de calculatoare performante și un videoproiector pentru laboratorul de informatică, fiind înlocuite cele vechi (printr-un proiect al Primăriei de sector a fost primită și o tablă smart instalată în laboratorul de informatică); în anii școlari 2017-2019 sălile de clasă au fost dotate cu televizoare smart și laptopuri, fapt ce a ajutat cadrele didactice pe perioada pandemiei când școala s-a desfășurat online. În anii școlari 2019-2025 s-au realizat multiple lucrări de inginerie și reparații ale clădirilor școlii.

În prezent deschiderea anului școlar reprezintă un început de drum pe care elevii, părinții și cadrele didactice pășesc cu încredere pentru a-și împlini aspirațiile într-un nou ciclu școlar.

A.3. Analiza informațiilor

Analiza informațiilor de tip cantitativ și calitativ

a) Populația școlară

An școlar (septembrie)	Primar		Gimnaziu		Total	
	Nr. clase	Elevi	Nr. clase	Elevi	Nr. clase	Elevi
2022 - 2023	12	293	11	272	23	565
2023 – 2024	13	315	10	239	23	554
2024-2025	14	329	11	245	25	574
2025-2026	15	337	10	217	25	554

b) Promovabilitate la sfârșitul anului școlar, după media generală

Anul școlar	Nr.elevi promovați	Din care: Promovați pe medii:		
		5-6.99	7-8.99	9-10
2022-2023	242	12	115	114
2023-2024	232	29	108	95
2024-2025	232	20	101	111

c) Rata de promovabilitate la examenul de Evaluare Națională și Admitere

La **Evaluarea Națională**, care s-a desfășurat în școală au participat un număr de **61 elevi** din 61 elevi înscriși: la Limba română un număr de 58 elevi au obținut note peste 5, din care 19 note peste 8.00, 13 note peste 9.00 și 1 notă de 10, iar la Matematică un număr de 54 elevi au obținut note peste 5, din care 10 note peste 8.00 și 8 note peste 9.00, procentul de promovabilitate fiind de **90,16%**.

Anul școlar	Nr.elevi înscriși la EN	Nr.elevi prezenți la EN	Din care: Cu medii peste 5 la:			
			Lb.română	Procent	Matematică	Procent
2022-2023	69	68	60	88,24%	56	83,82%
2023-2024	45	45	41	91,11%	34	75,56%
2024-2025	61	61	58	95,08%	54	88,52%

În urma primei etape de **admitere**, toți elevii au fost repartizați la licee și școli profesionale, astfel:

- **61 de elevi** la liceu, din care 5 elevi pe locurile speciale pentru romi și 4 elevi pe locuri speciale pentru CES, în *prima etapă de admitere*

Real	Matematică-informatică	7 elevi
	Științe ale naturii	4 elevi
Uman	Filologie	5 elevi
	Științe sociale	10 elevi
Servicii	Turism și alimentație	5 elevi
	Comerț	1 elev
	Economic	6 elevi

Resurse naturale și protecția mediului

Tehnic	Industrie alimentară	1 elev
	Mecanică	3 elevi
	Producție media	2 elevi
	Electric	2 elevi
	Electromecanică	1 elev

Romi 5 elevi

Real	Matematică-informatică	1 elev
	Științe ale naturii	1 elev
Uman	Științe sociale	2 elevi

Resurse naturale și protecția mediului

CES	Industrie alimentară	1 elev
	4 elevi	

Real –	Matematică-informatică	1 elev
	Științe ale naturii	2 elevi

Tehnic	Mecanică	1 elev
---------------	----------	--------

Vocațional 1 elev (pedagogic)

Liceu particular (străinătate) 1 elev

În *etapa a II-a de admitere* au fost repartizați/înscriși la liceu și școală profesională absolvenții care nu au fost admiși în prima etapă și cei care au promovat clasa a VIII-a după susținerea examenului de încheiere de situație sau corigență:

Liceu particular 2 elevi

Resurse naturale și protecția mediului - Industrie alimentară 1 elev

Profesională CES 1 elev

d) Comportament social

Proveniți din medii sociale diferite, elevii au avut în anul școlar trecut un comportament social corespunzător. Există unele carențe pe care conducerea școlii și comisia diriginților le monitorizează permanent, acționând prin strategii pedagogice adecvate pentru diminuarea și chiar eliminarea acestora.

e) Absenteismul

Privind situația frecvenței elevilor, în anul școlar 2024-2025, se observă o scădere a numărului de absențe.

Elevii cu tendință de abandon au fost monitorizați permanent, fiind solicitat inclusiv ajutorul DGASPC.

În urma măsurilor luate și rezolvărilor situațiilor unor elevi (transferuri în străinătate) numărul de absențe nemotivate s-au diminuat.

f) Burse școlare

Având în vedere că în școală există copii care provin din familii defavorizate și copii cu situație bună la învățătură, la nivelul Școlii Gimnaziale Nr. 143 s-au acordat **burse școlare** în anul școlar 2024-2025 după cum urmează:

- Burse de merit - 53 elevi (din care 4 cu media 10);
- Burse de reziliență – 27 elevi;
- Burse sociale - 110 elevi.

g) Semiinternatul școlar

În anul școlar 2024-2025 la semiinternat elevii au fost supravegheați de doamna pedagog desfășurând activități specifice cu aceștia.

Elevii claselor pregătitoare-IV au participat activ la activitățile desfășurate la semiinternat. În cadrul semiinternatului elevii au posibilitatea de a-și efectua temele și totodată să joace diverse jocuri recreative. Pentru buna desfășurare a activităților doamna s-a preocupat aducând îmbunătățiri sălii semiinternatului, cum este pavoizarea cu diverse materiale didactice.

h) Rezultate olimpiade și concursuri școlare

Sub îndrumarea cadrelor didactice elevii au participat la olimpiade și concursuri școlare recunoscute de Inspectoratul școlar sau de Ministerul Educației, au fost obținute numeroase premii atât la nivel primar, cât și la nivel gimnazial, precum:

- * Comper, Eurojunior,
- * Olimpiada de geografie (premiul I și mențiune la faza pe municipiu și premiul special SGR la faza națională),
- * Concursul Național de geografie *Terra* (premii și mențiuni la etapa pe municipiu – 2 premiul I, 1 premiul II și 3 premiul III și națională – premiul I),
- * Concursurile interșcolare de geografie *Hai-Hui prin România*, *Copiii descoperă pământul*, *Copiii descoperă Europa* și *Copiii descoperă Continentele extraeuropene*,
- * Olimpiada de engleză (1 premiul I, 1 premiul II, 2 premiul III și 1 mențiune la etapa județeană/a sectoarelor municipiului București),
- * Olimpiada de Religie ortodoxă (premiul I la faza pe municipiu și calificare la faza națională),
- * numeroase competiții naționale și internaționale la disciplina *Desen și educație plastică* (premii și mențiuni),
- * competiții naționale și internaționale la disciplina Chimie (premii și mențiuni),
- * premiul I (2 elevi), premiul II (4 elevi), premiul III (7 elevi) și mențiune (2 elevi) la *Cangurul lingvist – limba franceză*;

- * premiile II și III la *Olimpiada de limbi romanice – Limba franceză – etapa județeană/a sectoarelor*,
- * EuroQuiz 2025 - etapa pe județ – premiul I
- * locul I și II faza pe sector – Cupa Tymbark – echipe de fotbal fete, locul II faza pe sector - echipa de fete fotbal și locul III – echipa de băieți fotbal - Cupa ING, locul II etapa pe sector - Olimpiada Națională a Sportului Școlar – echipa de fete handbal și locul III echipa de handbal băieți,
- * Concursul din cadrul proiectului CPEERI 2025 *Tezaur românesc*,
- * Concursul de reviste școlare (premiul I – etapa locală și premiul III – etapa pe municipiu).

i) Proiecte și activități extrașcolare și extracurriculare

Elevii și cadrele didactice au participat la activități educative extrașcolare, precum:

- Proiectul *Tezaur românesc* - CPEERI 2025 – poziția 442 - proiect interjudețean de arte vizuale și tradiții populare românești,
- Proiectul *Influența mass-media în viața elevilor*, implementat și coordonat în anul școlar 2024-2025 de către dna consilier școlar.

Elevii, cadrele didactice și directorul școlii au participat și la alte numeroase activități educative extrașcolare, precum:

- Programul SNAC – activitatea *Săptămâna legumelor și a fructelor donate*, noiembrie 2024;
- Proiectul național „ȘI EU TRĂIESC SĂNĂTOS!”;
- Proiectul educațional „Eroii FAST”;
- Proiectul *ORANGE îți dă ștafeta, colectează cu Recicleta* inițiat de ViitorPlus – asociația pentru dezvoltare durabilă;
- Festivalul Național al Cărții pentru Copii „Bucuria lecturii”;
- Proiectul concurs „Vox Libris”;
- Proiectul educațional interșcolar „Cupa Toamnei”, octombrie 2024;
- Campania umanitară *Fii Moș Crăciun pentru o zi* inițiată de Asociația Create Yourself;
- Programul Internațional „Să învățăm despre pădure” (*LeAF – Learning about Forest*);
- „Prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar” cu Poliția Locală Sector 5, 2024-2025;
- Concursul regional de lectură *Vânătoarea de lectură în biblioteci*, CPEENI 2025, Anexa 2, poziția 42 – ianuarie – iunie 2025;
- Concurs de benzi desenate *Concurs de BD francophones*, decembrie 2024-martie 2025;
- Proiect educațional interșcolar *Copiii descoperă Terra*;
- Program educațional Always;
- Proiectul ecologic desfășurat de Muzeul Național de Istorie Naturală „Grigore Antipa” – *Ziua Mondială a Apei*, 21 martie 2025;
- Concursul municipal de matematică *ABAC*, CPEEM 2025, Domeniul A11, poziția 28;
- Prezentare ofertă învățământ liceal, profesional și profesional dual – la nivelul clasele a VIII-a: Asociația Hands Across Romania (HAR), Colegiul Economic Viilor, Colegiul Tehnic „Carol I”, Centrul Militar Sector 5 București,

Au fost scrise următoarele proiecte aprobate:

- „*Tezaur românesc*” în CPEERI 2025 - poziția 442 – proiect interjudețean de arte vizuale și tradiții populare românești.

j) Parteneriate și protocoale

- Primăria Sectorului 5,
- Poliția Locală Sector 5,

- DGASPC sector 5,
- British Council,
- ECDL,
- Asociația Partida Romilor Pro-Europa,
- Eurojunior,
- Agenția Națională Antidrog,
- Always România - Caregivers SRL,
- Salvați Copiii,
- Fundația PRAIS,
- Societatea Națională de Cruce Roșie din România - Sector 5,
- FICE România,
- CCD București
- alte organizații privind derularea de proiecte în școală, precum Direcția Generală de Jandarmi a Municipiului București, Eurojunior, Kaufland România, The Story of Autism, Asociația Create Yourself, Lumea Veseliei SRL, Centru Carpato-Danubian de Geoecologie, DHP – Didactica Publishing House, Asociația Montage, Ateliere fără Frontiere, Viitor Plus.

Parteneriate în vederea obținerii de fonduri extrabugetare/ materiale etc. în vederea susținerii activității școlare și extrașcolare de la nivelul unității, cum ar fi:

* închirierea sălii de sport pentru desfășurarea de cursuri pentru elevi, în conformitate cu legislația în vigoare,

* Donația Comitetelor de părinți pe clase către Școala Gimnazială Nr. 143 în valoare de 7470 lei, în urma activității din data de 28.02.2025, intitulată *Târg de Mărțișoare*,

* Contract nr.944/09.05.2025 – S.C. TIP TOP FOOD INDUSTRY SRL – sponsorizare cu 20 de cozonaci în vederea susținerii concursului de dansuri populare și tradiții - concurs interjudețean *Costumul popular-motive și culori simbolice* din cadrul Proiectului *Tezaur românesc*, CPEERI 2025, poziția 442,

* Proiectul *Săptămâna verde*, implementat în anul școlar 2024-2025 în conformitate cu prevederile Metodologiei de implementare a activității școlare locale din cadrul Programului „Săptămâna verde”, pentru anii 2024 și 2025, finanțate din Fondul pentru mediu, din 16.05.2024, parte integrantă din Ordin nr. 4448/2024 - subvenție de 22237 de lei,

* Concurs Recicleta – *ORANGE îți dă ștafeta, colectează cu RECICLETA*, desfășurat în baza parteneriatului cu ViitorPlus – asociația pentru dezvoltare durabilă, a fost câștigată o *Mențiune specială* în valoare de 1000 de lei, ca urmare a colectării selective a deșeurilor reciclabile,

* Contract de donație nr.1763 /17.09.2024 – părinte elev clasa a III-a B, imprimantă marca HP SMART TANK 581 all-in one,

* Contract de sponsorizare – Asociația Ateliere Fără Frontiere – în cadrul programului Dăm Click pe România 2025 – 13 PC (echipament complet) și 1 laptop.

k) Consilierea și orientarea elevilor

Activitatea de consiliere și orientare profesională este un aspect important în procesul de educare a tinerilor în cadrul școlii noastre.

Orele de consiliere se desfășoară în clasă, prin activități de consiliere individuală și de grup. Consilierul școlar participă la activitățile extrașcolare ale elevilor cu scopul de a-i observa și în afara orelor.

Activitatea de consiliere se adresează atât elevilor, cât și părinților acestora, în cadrul sedințelor de consultații.

Pentru preșcolari, posibili elevi ai școlii, au fost organizate vizite în școală și prezentări atractive cu prilejul evenimentului „*Ziua porților deschise*”, dar și în cadrul parteneriatelor cu grădinițele partenere. S-a constatat că este necesară o politică mai agresivă de promovare a școlii noastre pe piața ofertelor educaționale, având în vedere concurența educațională.

l) Personalul școlii

✓ **de conducere:** - director;

- director adjunct;

✓ **didactic:** în anul școlar 2024-2025 au fost 39 cadre didactice calificate din care 28 titulari, 9 suplinitori și 2 pensionari.

Nr. norme didactice: 36,45

Distribuția pe grade didactice a personalului didactic este următoarea:

Număr personal didactic calificat:				
Cu doctorat	Cu gradul I	Cu gradul II	Cu definitivat	Fără definitivat
3	12	7	12	5

✓ **didactic auxiliar (6):**

- 1 secretar
- 1 informatician
- 1 bibliotecar
- 1 administrator de patrimoniu
- 1 administrator financiar
- 1 pedagog școlar

✓ **Nedidactic (9):**

- 1 muncitor întreținere
- 3 paznici
- 5 îngrijitori

Nr. total posturi – 51,45

Încadrarea cu personal didactic auxiliar și nedidactic cu calități profesionale remarcabile, cu disponibilitate pentru realizarea sarcinilor de serviciu și abilități de comunicare, au reprezentat o verigă importantă în desfășurarea întregii activități din școală.

m) Formarea continuă a personalului școlii

Responsabilul Comisiei pentru mentorat didactic și formare în cariera didactică, alături de membrii comisiei s-a preocupat de perfecționarea cadrelor didactice din unitate prin grade didactice, cât și prin cursuri de formare cu sau fără credite.

În anul școlar 2024-2025, au fost susținute inspecții în vederea obținerii gradelor didactice sau pentru depunerea dosarelor de grad, astfel:

- ✓ 2 inspecții pentru definitivat
- ✓ 3 inspecție pentru gradul II
- ✓ 2 inspecții pentru gradul I.

Au promovat:

✓ definitivatul - 2 cadre didactice

O parte din cadrele didactice au participat la cursuri de formare/perfecționare/workshopuri/webinarii/conferințe precum:

Nr. crt.	Nr. cadre didactice înscrise la cursuri de formare	Titlurile cursurilor	Instituția care oferă cursul
1.	1 cadru didactic	Fulbright TEA - <i>Media Literacy and Technology in Education</i> (7 săptămâni)	University of Wisconsin Madison, USA
2.	2 cadre didactice	Curs <i>Cum prevenim și gestionăm adicțiile la copii și adolescenți</i> (2 ore)	Asociația Aliat pentru sănătate mintală Sindicat Învățământ sector 5
3.	1 cadru didactic	Curs <i>Povești pentru Diversitate</i> (8 ore)	Asociația Ovidiu.ro
4.	6 cadre didactice	Curs <i>Abordări psihopedagogice în lucrul cu preșcolarii/elevii cu CES</i> (3 ore)	Sindicat Învățământ sector 5
5.	1 cadru didactic	Curs <i>OneStep: Formarea abilităților de literație la preșcolari și la școlarii mici</i> (2 ore)	Onestep formare/twinkle
6.	9 cadre didactice	Curs <i>Acordarea primului ajutor de bază</i> (4 ore)	Crucea Roșie
7.	3 cadre didactice	Curs <i>Protecția Mediului- decarbonizare- amprenta de carbon- Fii un exemplu</i>	Asociația InfoCons
8.	4 cadre didactice	Curs <i>Promovarea unui mediu sănătos de viață și învățare cu focus pe gestionarea deșeurilor, îmbunătățirea calității aerului, importanța calității apei</i> (4 ore)	Școala ECO - ECOTECA
9.	1 cadru didactic	Curs <i>Utilizarea platformei Eduboom de lecții video și teste în conformitate cu programa școlară</i> (13 ore)	EDUMAGIC SOLUTIONS
10.	1 cadru didactic	Workshop <i>Light a Fire through personalising and localising content</i> (2 ore)	Academic English Conference 2024 - London, the UK Light a Fire through personalising and localising content
11.	1 cadru didactic	Workshop <i>How to Be an Inclusive Teacher</i> (2 ore)	Society for Teaching Excellence and Progress - Baku, Azerbaidjan
12.	3 cadre didactice	Webinar <i>Bullying-ul: cauzalitate și adresabilitate</i> (2 ore)	Aliat Pentru Sănătatea Mintală – CCD București
13.	1 cadru didactic	Simpozion <i>Universul claselor primare - de la teorie la practică</i> (3 ore)	Asociația Profesori instruiți, copii fericiți, părinți mulțumiți
14.	3 cadre didactice	Conferința <i>Profesorii și echilibrul emoțional- cum dezvoltăm reziliența și evităm epuizarea</i> (2 ore)	CCD București
15.	1 cadru didactic	Webinar <i>Rolul creativității didactice în motivarea elevilor</i> (1 oră)	Editura Art Klett
16.	1 cadru didactic	Webinar <i>Proiecte europene în educația școlară</i> (3 ore)	ISMB Școala Gimnazială Nr. 54
17.	1 cadru didactic	Webinar <i>Ghidul unui Super Dascăl pentru alegerea și organizarea unei tabere memorabile - Programul Superdascăl</i> (4 ore)	Asociația pentru Educație și Cultură Adlittera AECA
18.	1 cadru didactic	Conferința online <i>Pedagogii alternative și nonformale- beneficiile teatrului în educație</i> (5 ore)	ME, Palatul Național al Copiilor din București ISMB Teatrul vienez de copii din România
19.	1 cadru didactic	Webinar <i>Descoperirea potențialului elevilor</i> (1 oră)	Editura ArtKlett
20.	1 cadru didactic	Free Erasmus+ KA1 Mobility Writing Webinar (2 ore)	Edu2grow Association, Portugal
21.	1 cadru didactic	Ateliere <i>Pușculița cu povești</i> (2 ore)	OvidiuRO
22.	1 cadru didactic	Webinar <i>Adaptarea metodelor de predare pentru generația actuală de elevi</i> (2 ore)	Editura ArtKlett
23.	2 cadre didactice	Webinar <i>Implicarea responsabilă a părinților în procesul educațional</i> (1 oră)	Editura ArtKlett
24.	4 cadre didactice	Webinar <i>Instruire în domeniul alfabetizării digitale și</i>	Ateliere fără frontiere

Nr. crt.	Nr. cadre didactice înscrise la cursuri de formare	Titlurile cursurilor	Instituția care oferă cursul
		<i>tehnologiei</i> (12 ore)	
25.	3 cadre didactice	Webinar <i>Cum dezvoltăm creativitatea elevilor</i> (1 oră)	Editura ArtKlett
26.	3 cadre didactice	Conferința <i>Educația salvează vieți. Acțiuni pentru un viitor fără dezastre</i> (2 ore)	CCD București
27.	3 cadre didactice	Conferința <i>Promovarea toleranței pentru construirea unor comunități durabile</i> (2 ore)	CCD București
28.	4 cadre didactice	Atelier online <i>Hour of Code</i> (2 ore)	CCD București
29.	4 cadre didactice	Conference on Digital Education (1,5 ore)	Primera Courses
30.	1 cadru didactic	<i>Strategii de învățare bazate pe storytelling în pedagogia dramatică</i> (7 ore)	Universitatea „Aurel Vlaicu”, Asociația Atelier de cuvinte, ISJ Arad, CCD- Arad
31.	1 cadru didactic	<i>Instrumente și metode de predare-învățare-evaluare cu ajutorul TIC</i> (20 de credite – 80 ore)	Asociația PROFEDU
32.	1 cadru didactic	<i>Management școlar prin instrumente digitale</i> (20 de credite – 60 ore)	Asociația Educația este putere
33.	1 cadru didactic	<i>Strategii didactice inovatoare</i> (20 de credite – 60 ore)	Asociația Educația este putere
34.	1 cadru didactic	<i>Definitivatul și titularizarea în cariera didactică</i> (24 ore)	CCD București
35.	3 cadre didactice	<i>Imaginea online, modulele 1-5</i> <i>Trainingul de siguranță online și competențe digitale din cadrul programului „Eroii internetului”</i>	Salvați copiii - Ora de net Asociația Adfaber

În calitate de Filială CCD, începând cu anul școlar 2019-2020, școala noastră a devenit și centru de formare în cadrul proiectului *CRED – Curriculum relevant, educație deschisă pentru toți*.

n) Resurse materiale

- săli de clasă – 15 + 3 săli - clasa pregătitoare
- cabinet medical – 1
- cabinet stomatologic – 1
- sală de resurse – dotată cu 8 calculatoare, videoproiector, tablă interactivă SMART
- 17 săli de clasă dotate cu laptop legat la SmartTV
- cabinet psihopedagogic – 1
- laborator informatică – 1, dotat cu 20 de calculatoare performante, 10 calculatoare AEL și 1 tablă interactivă SMART cu videoproiectoare
- bibliotecă – 1
- sală semiinternat – 1
- sală sport – 1

Din anul școlar 2024-2025 unitatea noastră școlară este și centru de testare ECDL acreditat.

Școala are în dotare planșe, hărți, iar biblioteca are un număr de peste 14000 de volume.

Din anul școlar 2004-2005 în incinta unității școlare a fost amenajat un semiinternat pentru elevii din învățământul primar, care funcționează între orele 12:00-17:00, aceștia fiind supravegheați de un pedagog școlar.

Din anul școlar 2024-2025 la nivelul Școlii Gimnaziale Nr. 143 funcționează și programul *Școală după școală*, finanțat din bugetul local.

o) Resurse financiare

- din bugetul de stat: salarii și examene;
- din bugetul local: burse, achiziții, lucrări de întreținere și reparații;
- extrabugetar: închiriere sală de sport, donații și sponsorizări.

A.4. Cultura organizațională

Ce este cultura organizațională? Un ghid pentru lideri ce include tipuri, elemente și exemple de bune practici, iar o cultură dinamică ce susține și menține angajații activi și implicați este extrem de esențială. Este cheia succesului, te ajută să ai o echipă performantă și să-ți crești eficacitatea în condițiile unei concurențe educaționale din ce în ce mai mare.

Conducerea unității noastre consideră că fiecare persoană implicată în procesul educațional contează și de aceea trebuie să își desfășoare activitatea într-un mediu motivant. Astfel că mediul de lucru din școala noastră este caracterizat prin competență, cooperare și progres.

Politica Școlii Gimnaziale Nr. 143 este aceea de a dezvolta cultura organizațională în vederea facilitării realizării obiectivelor personale ale celor implicați în proces și pentru creșterea prestigiului școlii în comunitate.

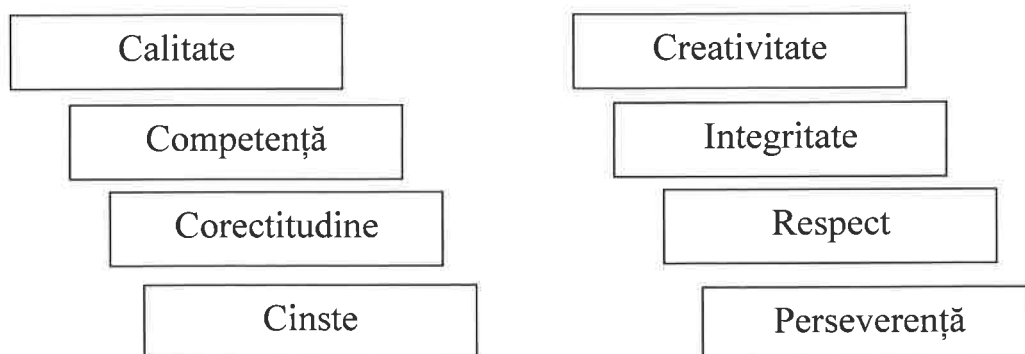
Factorii care contribuie la activarea „spiritului organizației” sunt:

- ✓ cooperare și muncă în echipă pentru succes;
- ✓ respectul reciproc și pentru profesie;
- ✓ atașamentul față de copii;
- ✓ libertatea de exprimare;
- ✓ responsabilitate, implicarea pentru a fi cel mai bun;
- ✓ climat organizațional deschis, stimulat, dinamic;
- ✓ învățare și managementul cunoștințelor pentru a face față schimbării;
- ✓ relații colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

Relațiile interpersonale existente permit manifestarea unor valori precum binele, munca, seriozitatea, punctualitatea și toleranța.

Cadrele didactice, personalul didactic auxiliar și nedidactic au posibilitatea să își pună în valoare creativitatea și, în același timp, să dea dovadă de responsabilitate, construind și realizând activitățile specifice propuse, adaptate domeniului lor de pregătire. Managementul este unul transparent, flexibil, stimulat, bazat pe încrederea în oameni, în capacitățile lor creative și de autocontrol.

A.5. Valorile Școlii Gimnaziale nr. 143



A.6. Analiza S.W.O.T.

Analiza SWOT a activității desfășurate în Școala Gimnazială Nr. 143 în anul școlar 2024-2025 evidențiază următoarele aspecte:

PUNCTE TARI

- Nucleul de cadre didactice bine pregătite profesional, cu vocație didactică și cu performanțe în activitatea școlară și extrașcolară.
- Participarea cadrelor didactice la programele de formare și perfecționare prin grade didactice.
- Participarea cadrelor didactice la cursuri de perfecționare și dezvoltarea în domeniul digital.
- Inserția absolvenților în rețeaua liceală.
- Constituirea unui CDȘ în acord cu dorințele elevilor și interesele părinților.
- Organizarea a 3 clase cu predare în regim intensiv limba engleză - 1 clasă a VII-a și 2 clase a VIII-a.
- Derularea proiectelor și programelor și activități extrașcolare în care sunt implicați foarte mulți elevi, profesori și părinți.
- Școala dispune de o bază materială foarte bună și bine întreținută, există laborator de informatică, sală de sport, bibliotecă, cabinet medical, cabinet stomatologic și cabinet de asistență psihopedagogică.
- Existența semiinternatului pentru clasele pregătitoare-IV și a Programului *Școală după școală*.
- Existența unor spații de învățământ corespunzătoare desfășurării în condiții optime a cursurilor.
- O colaborare foarte bună în cadrul parteneriatelor cu comitetul de părinți, IS5, ISMB, Primăria Sector 5, Secția 19 Poliție, Protecția Copilului, Biserică, Inspectoratul pentru Situații de Urgență.
- Un management bazat pe respectarea legislației școlare.
- Buna colaborare atât în cadrul echipei manageriale, cât și cu colectivul de cadre didactice.
- Eliminarea abandonului școlar prin implicarea activă a cadrelor didactice.
- Sprijinul acordat de administrația locală și alți parteneri comunitari pentru îmbunătățirea bazei materiale.
- Activitatea Asociației sportive care să permită participarea elevilor la diferite competiții.
- Existența unor părinți care sprijină activitățile școlii, inclusiv prin participarea lor activă.
- Dotarea sălilor de clasă cu aparatură laptop și TV.

PUNCTE SLABE

- Existența unor elevi cu rezultate slabe la învățătură și disciplină.
- Neimplicarea cadrelor didactice în programe internaționale.
- Personal de îngrijire insuficient.

OPORTUNITĂȚI

- Parteneriate cu licee în vederea orientării școlare și profesionale a elevilor de clasa a VIII-a.
- Derularea unor campanii privind diminuarea fenomenului de violență și abandon școlar.
- Existența și derularea unor programe de perfecționare și formare pentru cadrele didactice, managerilor și formatorilor din fondurile europene.

- Derularea unor campanii de marketing pentru obținerea de donații și sponsorizări.
- Implicarea Primăriei pentru susținerea bazei materiale (reparații, renovări, dotări).
- Legislația privind asigurarea calității.

AMENINȚĂRI

- Declinul demografic, reducerea efectivelor școlare.
- Situația economică dificilă.
- Lipsa fondurilor pentru stimularea cadrelor didactice ce desfășoară activități suplimentare.
- Diminuarea posibilităților financiare ale părinților.
- Degradarea mediului social din care provin elevii.

B. Diagnoza mediului extern

B.1. Analiza comunității

Elevii Școlii Gimnaziale Nr. 143 provin din medii diferite din punct de vedere social, financiar, religios, etnic, cultural, intelectual. Conform statisticilor CEAC, majoritatea elevilor provin din familii cu studii medii sau studii superioare.

În vederea dezvoltării instituționale a Școlii Gimnaziale Nr. 143 grupurile de interes sunt reprezentate de administrația locală, părinții și instituțiile locale (Poliție, Biserică, ONG-uri).

Aceste au dus la dezvoltarea de bune relații de parteneriat, întemeiate pe cunoașterea, aprecierea și întărirea rolului școlii în comunitatea locală. Cadrele didactice și elevii participă la activitățile realizate în cadrul comunității.

Unitatea noastră școlară colaborează permanent cu autoritățile locale în ceea ce privește repartizarea fondurilor necesare pentru întreținerea și repararea școlii.

Părinții sunt informați permanent despre procesul instructiv educativ, participă la activitățile școlii și sunt organizați în comitete pe clase și pe școală.

Școala Gimnazială Nr. 143 are relații de parteneriat cu Poliția de Proximitate în vederea asigurării siguranței elevilor și pentru combaterea delincvenței juvenile, prin participarea cadrelor de poliție la diferite activități.

B.2. Context legislativ

Prezentul proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput în conformitate cu:

- Legea învățământului preuniversitar nr.198/2023, cu completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență nr. 95/2024. —pentru modificarea și completarea Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- OME nr.6072/2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior;
- OME nr. 3069/2024 pentru modificarea anexelor nr. 1 și 2 la Ordinul ministrului educației nr. 6.072/2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior;
- OME nr. 6876/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea proiectului de încadrare, respectiv a planului de încadrare a personalului didactic de predare din unitățile de învățământ preuniversitar și încadrarea în regim de plată cu ora a personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar;
- OMEC nr. 7495/2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2025-2026;

- OME nr. 6170/ 2024 privind Metodologia de organizare și desfășurare a concursurilor/ testărilor de ocupare a posturilor didactice/catedrelor care se vacantează pe parcursul anului școlar în unitățile de învățământ preuniversitar de stat;
- OME nr. 3051/2024 privind aprobarea Procedurii pentru completarea declarațiilor de interes de către personalul didactic de predare;
- Hotărârea nr. 38/2024 pentru modificarea anexelor nr. 1 și 2 la Normele metodologice privind stabilirea salariilor de bază pentru funcțiile didactice de conducere de director și director adjunct din învățământul preuniversitar de stat, precum și pentru stabilirea categoriilor de unități de învățământ preuniversitar de stat în care se normează funcțiile de conducere didactice auxiliare de contabil-șef și secretar-șef, cu nivel de studii S/M, și nivelul salariilor de bază aferente acestora, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 598/2018;
- Ordinul nr.3860/10 martie 2011 privind aprobarea criteriilor și metodologia de evaluare a performanțelor profesionale individuale anuale ale personalului contractual, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin nr. 5484 din 29 septembrie 2011 pentru aprobarea Metodologiei privind recunoașterea și echivalarea competențelor profesionale dobândite formal, nonformal sau informal de către cadrele didactice care ocupă funcții de educatori/educatoare, institutori/institutoare, învățători/învățătoare, maestru instructor, antrenor, în vederea ocupării funcției didactice de profesor pentru învățământul preșcolar, profesor pentru învățământul primar, profesor de instruire practică, respectiv profesor-antrenor în cluburile sportive școlare, palatele și cluburile copiilor;
- Ordonanța de urgență nr. 49/2014 privind instituirea unor măsuri în domeniul educației, cercetării științifice și pentru modificarea unor acte normative;
- Ordinul ME nr. 6223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;
- Ordin nr.5485 din 29 septembrie 2011 pentru aprobarea Metodologiei privind constituirea corpului profesorilor mentori pentru coordonarea efectuării stagiului practic în vederea ocupării unei funcții didactice;
- Ordin MEC nr. 6106 din 3 decembrie 2020 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar;
- OMEN Nr. 4831/2018 din 30 august 2018 privind aprobarea Codului-cadru de etică al personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- Ordin MECTS nr.5553/2011 - Metodologia privind echivalarea pe baza ECTS/SECT a învățământului universitar de scurtă durată, realizat prin colegiul cu durata de 3 ani sau institutul pedagogic cu durată de 3 ani, cu ciclul I de studii universitare de licență, pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar;
- Ordin ME nr.4050/29.06.2021 privind Normele metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic de predare, de conducere, de îndrumare și control și al personalului de cercetare din învățământul de stat;
- Ordin ME nr.4224 din 6 iulie 2022 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind asigurarea calității programelor pentru dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar și de acumulare a creditelor profesionale transferabile;
- Hotărârea nr. 30/2024 privind tipurile de informații și formatul actelor de studii care vor fi eliberate absolvenților și personalului didactic din sistemul național de învățământ preuniversitar;
- Ordin ME nr. 4634/10.06.2024 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar;

- Ordin MECTS nr.5567 din 7 octombrie 2011 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților care oferă activitate extrașcolară, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin nr.6143 din 22 noiembrie 2011 privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ME nr. 6235/2023 pentru aprobarea Procedurii privind managementul cazurilor de violență asupra antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor și personalului unității de învățământ, precum și al altor situații corelate în mediul școlar și al suspiciunii de violență asupra copiilor în afara mediului școlar;
- Hotărâre nr. 1065/2024 privind aprobarea Planului național de combatere a violenței școlare;
- Ordinul nr.5554/2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a casei corpului didactic;
- OME nr. 5726/2024 din 6 august 2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- OME nr. 5707/2024 din 1 august 2024 privind aprobarea Statutului elevului;
- Ordinul ME nr. 7871/20.12.2024 de aprobare a Metodologiei privind fundamentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul preuniversitar de stat, evidența efectivelor de antepreșcolari/preșcolari și elevi școlarizați în unitățile de învățământ particular pentru anul școlar 2025 - 2026;
- Ordin ME nr. 6.466/30.08.2024 pentru aprobarea Cadrului de competențe digitale pentru elevi;
- Ordin ME nr. 6.196/26.08.2024 pentru aprobarea Programului de prevenire a violenței și a infracțiunilor în mediul școlar „Împreună prindem curaj” și pentru alocarea sumelor provenind din Mecanismul național de susținere a prevenirii criminalității;
- Ordin ME nr. 732/04.09.2025 privind aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor (an școlar 2025 - 2026);
- Ordin ME nr. 5428/2024 din 8 iulie 2024 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Național al Elevilor;
- OME nr. 3463/04.03.2025 privind structura anului școlar 2025 - 2026;
- Ordin ME nr. 3945/2024 din 1 martie 2024 privind aprobarea Procedurii de distribuție aleatorie a antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor în formațiunile de studiu;
- OME nr. 6479/2023 din 5 octombrie 2023 privind aprobarea Metodologiei de organizare a Programului „Școala altfel”;
- Ordin ME nr. 4448/2024 din 16 mai 2024 pentru aprobarea Metodologiei de implementare a activităților școlare locale din cadrul programului „Săptămâna verde”, pentru anii 2024 și 2025, finanțate din Fondul pentru mediu;
- Ordin ME nr. 6478/2024 pentru aprobarea Metodologiei privind portofoliu educațional al preșcolarului și al elevului din învățământul preuniversitar;
- Ordin MECȘ nr.5232/14.09.2015 privind aprobarea Metodologiei de organizare a predării disciplinei Religie în învățământul preuniversitar;
- Metodologia privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, aprobată prin OMECTS 5561/07.10.2011, cu modificările și completările ulterioare;
- OME nr. 6768/2023 pentru aprobarea Metodologiei de acordare a creditelor transferabile în învățarea pe tot parcursul vieții;
- OME nr. 4623/2024 pentru modificarea și completarea Metodologiei de acordare a creditelor transferabile în învățarea pe tot parcursul vieții, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 6.768/2023;
- OME nr. 4696/2024 pentru aprobarea Metodologiei privind recunoașterea certificatelor dobândite, după caz, în sistem formal, nonformal și informal la furnizori de formare profesională

autorizați/acreditați sau în centre de evaluare a competențelor autorizate/acreditate și/sau în cadrul altor entități cu rol echivalent din afara României;

- Ordinul nr. 4866/2019 pentru modificarea Ordinului ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 6.156/2016 privind organizarea și desfășurarea anului pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini;
- OMEC nr. 6058/29.08.2025 cu privire la organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru elevii clasei a VIII-a în anul școlar 2026-2027 (inclusiv calendar simularea EN2026);
- OMEC nr. 6060/29.08.2025 privind aprobarea metodologiei de organizare și desfășurare a calendarului admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2026-2027;
- OMEC privind aprobarea metodologiei de organizare și desfășurare a calendarului admiterii în învățământul profesional și profesional dual pentru anul școlar 2026-2027;
- OMEC nr. 6405/23.09.2025 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a evaluărilor naționale la finalul claselor a II-a, a IV-a și a VI-a în anul școlar 2025-2026 și Calendarul de administrare a evaluărilor naționale la finalul claselor a II-a, a IV-a și a VI-a în anul școlar 2025-2026;
- OMEC nr.5731/2025 privind aprobarea Calendarului de organizare și desfășurare a examenului național de definitivare în învățământ în anul școlar 2025-2026;
- OMENCS nr.3590/2016 privind aprobarea planurilor-cadru de învățământ pentru învățământul gimnazial;
- OMEN nr.3393/28.02.2017 privind aprobarea programelor școlare pentru învățământul gimnazial;
- OMEN nr.4828 din 30 august 2018 pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 3.590/2016 privind aprobarea planurilor-cadru de învățământ pentru învățământul gimnazial;
- OMEN nr.3371/12.03.2013 privind aprobarea planurilor cadru de învățământ pentru învățământul primar și a Metodologiei privind aplicarea Planurilor cadru de învățământ pentru învățământul primar;
- OMEN nr. 3418/2013 privind aprobarea programelor școlare pentru învățământul primar, clasa pregătitoare, clasa I și clasa a II-a;
- OMEN nr. 5003/02.12.2014 privind aprobarea programelor școlare pentru învățământ primar, clasele a III-a și a IV-a;
- Ordinul MECI nr. 5132/2009 privind activitățile specifice, funcției de diriginte, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu completări și modificări prin Legea nr. 81/2006, cu modificările ulterioare;
- OME nr. 6184/2024 privind modificarea Ordinului ministrului educației nr. 3.497/2022 pentru aprobarea standardelor de echipare a unităților de învățământ preuniversitar cu echipamente tehnologice;
- Hotărârea nr. 68/2024 privind aprobarea normelor metodologice pentru determinarea costului standard per antepreșcolar/ preșcolar/elev, pentru finanțarea de bază a unităților de învățământ preuniversitar de stat;
- Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu și OUG 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv;

- Legea nr. 87/2024 pentru modificarea și completarea Legii nr. 165/2018 privind acordarea biletelor de valoare, precum și pentru modificarea alin. (21) al art. 1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță;
- OME nr. 4440/2024 pentru modificarea și completarea anexei la Ordinul ministrului educației nr. 4.072/2023 privind aprobarea Regulamentului de acordare a voucherelor de vacanță pentru unitățile/instituțiile de învățământ de stat, în Ministerul Educației și în alte instituții publice din subordinea/ coordonarea acestuia, pentru anii 2023—2026;
- OME nr. 4441/2024 privind acordarea indemnizației de hrană personalului din sistemul de învățământ de stat;
- Ordonanță nr. 31/2024 pentru modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 58/2023 privind unele măsuri pentru acordarea unei prime de carieră didactică pentru personalul didactic și didactic auxiliar, precum și unei prime de carieră profesională pentru personalul administrativ din învățământul de stat, suportate din fonduri externe nerambursabile;
- Legea nr. 421/2023 - Legea bugetului de stat pe anul 2024
- Anexa nr. 3/01 la Legea bugetului de stat pe anul 2024 nr. 421/2023, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1187 din 29 decembrie 2023;
- Ordonanță de urgență nr. 128/2023 pentru unele măsuri referitoare la salarizarea personalului din învățământ și alte sectoare de activitate bugetară;
- Legea nr. 94/2024 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 29/2020 privind unele măsuri economice și fiscal-bugetare;
- OME nr. 6.831/2023 privind aprobarea constituirii Comisiei Naționale pentru Desegregare Școlară;
- OME nr. 6.832/2023 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Comisiei Naționale pentru Desegregare Școlară;
- OMECTS nr.4390/7.06.2012 privind înființarea Consiliului Național pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar;
- HG nr. 1065/28.08.2024 privind aprobarea Planului Național de Combatere a Violenței Școlare;
- Planul Teritorial Cadru de Acțiune pentru siguranța școlară, nr.13667/03.09.2024 și Planul Local Cadru de Acțiune pentru siguranța școlară;
- HG 49/2011 pentru aprobarea Metodologiei cadru privind prevenirea și intervenția în echipă multidisciplinară și în rețea în situațiile de violență asupra copilului și de violență în familie și a metodologiei de intervenție multidisciplinară și interinstituțională privind copiii exploatați și aflați în situații de risc de exploatare prin muncă, copiii victime ale traficului de persoane, precum și copiii români migranți victime ale altor forme de violență pe teritoriul altor state;
- Ordin comun MECTS - MMFPS nr. 4469/12.06.2012/nr. 1804/03.07.2012 privind aprobarea Metodologiei de utilizare a instrumentelor Europass și Youthpass și a Metodologiei-cadru cu privire la serviciile de consiliere și orientare a carierei pe tot parcursul vieții;
- OMEC Nr. 5545/2020 din 10 septembrie 2020 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal;
- OMS Nr.1456/2020 pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor, cu modificările și completările ulterioare;
- OMEN Nr. 4738/2020 privind aprobarea necesarului de dispozitive electronice cu conexiune la internet, precum și criteriile de repartizare a acestor dispozitive achiziționate prin Programul Național „Școala de acasă”;
- Alte documente legislative aplicabile în învățământul preuniversitar.

B.3. Analiza P.E.S.T.E.

CONTEXTUL POLITIC

Politicile educaționale stabilesc obiective prioritare, înscrise în Programul de guvernare. În acest sens, strategia de guvernare în educație vizează îndeplinirea următoarelor obiective:

- Creșterea performanței sistemului românesc de învățământ;
- Asigurarea deprinderilor și competențelor care să permită dezvoltarea personală, intelectuală și profesională din perspectiva învățării pe tot parcursul vieții;
- Întărirea gradului de coeziune socială și creșterea participării cetățenilor la programele de dezvoltare economică și socială prin promovarea cetățeniei active;
- Asigurarea competitivității la nivel european și internațional;
- Creșterea resurselor financiare alocate educației, inclusiv prin atragerea unor surse de finanțare private;
- Alinierea învățământului românesc la standardele internaționale – consecință a integrării României la Uniunea Europeană – este de așteptat să conducă la diminuarea centralismului, birocrăției și corupției.

CONTEXTUL ECONOMIC

Contextul economic actual influențează direct cerința pe piața forței de muncă. Aceste cerințe sunt mult restrânse ca urmare a închiderii unor capacități de producție, a limitării serviciilor. Insuficiența cunoaștere de către elevii de clasa a VIII-a și de către părinții acestora a tendințelor de pe piața muncii se reflectă asupra opțiunilor făcute la admitere, specialitățile teoretice fiind în continuare mai solicitate, în detrimentul unor specializări oferite de învățământul tehnologic și profesional, chiar dacă cererea de locuri de muncă în domeniu depășește cu mult oferta actuală. Situația materială precară a părinților multor elevi are consecințe negative asupra interesului acestora față de școală. Prețul de multe ori ridicat al materialelor didactice, precum și al celorlalte mijloace necesare pentru parcurgerea anilor de școală (rechizite, caiete, ghiozdan etc.) poate reprezenta, de asemenea, o amenințare. Efectul acestor factori economici poate fi extrem de grav, de la dezinteres și absenteism ridicat (chiar în rândul elevilor de gimnaziu) până la abandonul școlar. Amenințare: șomajul și sărăcia determină la nivel local, accentuarea tendinței adolescenților spre acte de delinvență, precum și părăsirea timpurie a școlii.

CONTEXTUL SOCIAL

Pornind de la statutul României ca stat membru al Uniunii Europene și având în vedere necesitatea compatibilizării învățământului românesc cu sistemul european de educație și formare profesională, PDI pentru anul școlar 2024 – 2025 are în vedere inițierea și organizarea unor activități care să conducă la atingerea acestor standarde. La nivel demografic, se remarcă o sensibilă scădere a populației școlare, cu efecte pe termen lung asupra întregului sistem de învățământ. Este necesar să continuăm proiectele începute în anul școlar trecut, mai ales că acestea sunt în sprijinul elevilor cu situații speciale, ai celor cu venituri modeste, ai căror părinți nu se pot implica într-o mai mare măsură în efectuarea temelor. Școala noastră fiind situată într-o zonă relativ defavorizată, întâmpină probleme în inițierea și menținerea legăturii cu comunitatea, fiind necesară intensificarea eforturilor făcute de școală pentru a-și sprijini elevii în continuarea studiilor.

Obiectivele strategice pe termen lung sunt creșterea calității educației în general (la nivel de infrastructură, resurse umane și materiale, management instituțional), multiplicarea politicilor

incluzive, crearea egalității de șanse pentru populația școlară aflată în dificultate. Se impune dezvoltarea și implementarea sistemelor de evaluare și calificare a competențelor dobândite în contexte informale și nonformale de educație prevăzute de Legea Educației Naționale.

CONTEXTUL TEHNOLOGIC

Pregătirea elevilor pentru o societate a cunoașterii, a globalizării informațiilor și a generalizării tehnologiilor avansate presupune utilizarea maximală a resurselor IT de care dispun unitățile școlare. În anii școlari 2021 – 2026 se va urmări dezvoltarea competențelor digitale ale elevilor. Conducerea școlii recomandă și încurajează participarea cadrelor didactice la cursuri de perfecționare în utilizarea calculatorului, având în vedere utilizarea resurselor IT în desfășurarea orelor de curs. Tehnologizarea procesului de predare-învățare-evaluare (accesul la telecomunicații electronice, intrarea în funcțiune a rețelei informaționale a învățământului, introducerea didacticii bazate pe tehnologiile audio-vizuale moderne) a permis dezvoltarea abilităților informatice a cadrelor didactice. Amenințare: uzura morală și fizică rapidă a echipamentelor IT, rezistența la schimbări din partea cadrelor didactice.

CONTEXTUL ECOLOGIC

Conform datelor oficiale, Municipiul București se înscrie printre cele mai poluate centre urbane din Europa. Există indicatori de poluare ridicați la calitatea aerului, apei și a solului, factori ce influențează starea generală de sănătate și confort a locuitorilor, dar mai ales a copiilor. Studiile de specialitate relevă faptul că speranța de viață a bucureștenilor este, în medie, cu cinci ani mai mică în comparație cu media de la nivelul țării. Cauzele acestei situații sunt multiple. Amintim numai realitatea conform căreia în ultimii 15 ani au dispărut 60% din spațiile verzi din interiorul orașului și din centura naturală de protecție.

III. COMPONENTA STRATEGICĂ

5. Viziunea și misiunea școlii

a) Viziunea Școlii Gimnaziale Nr. 143

„O școală pentru toți, toți pentru o școală”

Asigurarea egalității de șanse și creșterea calității educației oferă posibilitatea elevilor noștri de a se integra eficient într-o societate care se află într-o permanentă schimbare.

Acest deziderat se va realiza prin:

- 1) Dezvoltarea și promovarea imaginii școlii în contextul climatului de autonomie instituțională.
- 2) Implicarea tuturor cadrelor didactice în luarea deciziilor la nivelul școlii și îndeplinirea lor (model de management formal, colegial, ceea ce corespunde unui leadership managerial, participativ, transformațional și distribuit).
- 3) Înlesnirea accesului la tabletă/calculator și la Internet pentru fiecare elev și profesor din cadrul unității de învățământ.
- 4) Crearea unui climat de siguranță fizică și libertate spirituală pentru toți elevii și cadrele didactice din școală.
- 5) C.D.Ș. diversificat și atractiv, realizat prin consultarea elevilor și părinților și cuprinderea fiecărui elev într-o formă de educație extracurriculară.
- 6) Gestionarea, întreținerea, menținerea și îmbunătățirea patrimoniului Școlii.

b) Misiunea Școlii Gimnaziale Nr. 143

A fi profesor este o misiune ce ține de arta de a-i învăța pe alții ceea ce știi tu mai bine și a-i educa pentru ca ei să fie de folos viitorului. În școala noastră procesul educațional este ***de calitate, eficient, orientat către performanță, într-o învățare continuă care formează elevi responsabili, cu o gândire critică și o pregătire temeinică.***

Misiunea școlii noastre este de a pregăti elevii pentru o lume în schimbare, formându-le capacități, deprinderi și competențe care să le permită să-și găsească locul cuvenit și menirea în societate.

Școala noastră trebuie să satisfacă nevoile beneficiarilor educației, atât pe cele ale elevului, cât și pe cele ale părinților. Elevul trebuie învățat, îndrumat, integrat în colectiv și pregătit pentru a fi „îmbrățișat” ulterior de societate. „Roadele” școlii noastre vor fi viitori buni cetățeni, profesioniști competenți, membri ai Uniunii Europene. Alegerea unui profil cât mai adecvat la liceu contribuie la traseul profesional pe care îl va avea viitorul adult. De aceea, elevul va fi consiliat cu atenție, privitor la ce implică opțiunea de a merge la liceu, încă din clasa a VII-a și pe tot parcursul clasei a VIII-a.

Școala noastră trebuie să devină un susținător și catalizator al comunității, unul dintre pilonii săi centrali. Respectul față de școală înseamnă maturitate și responsabilitate cetățenești. Viitorul unei societăți moderne și dezvoltate începe prin încrederea investită în școală.

6. Ținte strategice

A. Dezvoltarea curriculară

A1. Creșterea calității procesului de predare-învățare-evaluare în vederea creșterii nivelului de performanță școlară a elevilor și prevenirea eșecului școlar sprijinind elevii cu dificultăți la învățătură.

B. Dezvoltarea resurselor umane

B1. Perfecționarea și formarea continuă a cadrelor didactice pentru aplicarea strategiilor, metodelor active și mijloacelor moderne de educație.

C. Dezvoltarea bazei materiale

C1. Îmbunătățirea și întreținerea bazei materiale a școlii în vederea promovării unui mediu școlar sigur și a unui învățământ de calitate.

D. Dezvoltarea relațiilor comunitare

D1. Promovarea imaginii școlii în comunitate și dezvoltarea activităților educative extracurriculare orientate spre educația pentru dezvoltarea durabilă și voluntariat.

7. Opțiuni strategice

1. Creșterea calității procesului de predare-învățare-evaluare în vederea creșterii nivelului de performanță școlară a elevilor și prevenirea eșecului școlar sprijinind elevii cu dificultăți la învățatură.

✓ Elaborarea și aplicarea strategiilor didactice activ participative și alternative de predare-învățare-evaluare în pregătirea elevilor.

✓ Obținerea de premii și rezultate foarte bune de elevii care participă la concursuri și olimpiade școlare și examenele de Evaluare Națională.

✓ Integrarea elevilor cu CES și scăderea decalajelor de pregătire dintre elevi.

2. Perfecționarea și formarea continuă a cadrelor didactice pentru aplicarea strategiilor, metodelor active și mijloacelor moderne de educație.

✓ Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice.

✓ Dezvoltarea parteneriatului cu CCD București și alte instituții de formare.

3. Îmbunătățirea și întreținerea bazei materiale a școlii în vederea promovării unui mediu școlar sigur și a unui învățământ de calitate.

✓ Proiectarea bugetară în concordanță cu nevoile școlii și atragerea de surse financiare extrabugetare.

✓ Dezvoltarea unui climat sănătos și adecvat desfășurării în bune condiții a procesului de învățare.

4. Promovarea imaginii școlii în comunitate și dezvoltarea activităților educative extracurriculare orientate spre educația pentru dezvoltarea durabilă și voluntariat.

✓ Organizarea manifestărilor cultural-educative și sportive cu diferite ocazii.

✓ Dezvoltarea parteneriatelor pentru educație durabilă și voluntariat.

8. Obiective strategice

Obiectiv strategic I:

Creșterea calității actului instructiv-educativ prin dezvoltarea resursei umane existente

Activități (Opțiuni strategice)	Resurse umane	Resurse materiale	Responsabili	Termene
1. Realizarea de către toate cadrelor didactice ale celor 90 de credite profesionale transferabile în ultimii 5 ani (programe de formare continuă) . Digitalizarea predării va avea prioritate în alegerea cursurilor, în condițiile în care Școala Gimnazială Nr. 143 este filială CCD.	Cadre didactice Conducerea Școlii (C.A)	Programe școlare Proiecte de lucru Laptopuri, imprimantă etc.	Director, Director adjunct, cadre didactice, Responsabil de Curriculum, Responsabil de formarea continua, Responsabil CEAC.	ianuarie 2022-ianuarie 2026
2. Colegii aflați în primii 10 ani de carieră participă la examene de grad (definitivat, gradul II, gradul I). Dezvoltarea resursei	Cadre didactice Conducerea Școlii	Programe școlare Proiecte de lucru Laptopuri,	Director, Director adjunct, cadre didactice, Responsabil de	ianuarie 2022-ianuarie

Activități (Opțiuni strategice)	Resurse umane	Resurse materiale	Responsabili	Termene
umane la disciplinele Limba și literatura română și Matematică în contextul examenelor naționale din clasele a VI-a și a VIII-a. Cadrele didactice vor fi încurajate să se înscrie la programe de master didactic sau de specialitate. În contextul dezvoltării actuale a societății (predarea online), cadrele didactice vor fi îndrumate să participe la cursuri care implică predarea asistată de tehnologie.	(C.A.)	imprimantă etc.	Curriculum, Responsabil de formarea continua, Responsabil CEAC.	2026
3. Parteneriat solid cu Grădinița „Floarea Soarelui”, Str. Mărganului, nr. 81, București.	Cadre didactice Conducerea Școlii (C.A.) Conducerea Grădiniței (C.A.)	Programe școlare Legislația națională Proiecte de lucru Laptopuri, imprimantă etc.	Director, Director adjunct, cadre didactice, responsabil de Proiecte și Programe.	ianuarie 2022-ianuarie 2026

Obiectiv strategic II:

Dezvoltarea unor programe și strategii pentru asigurarea unui climat stimulat în vederea creșterii performanței

Activități (Opțiuni strategice)	Resurse umane	Resurse materiale	Responsabili	Termene
1. Crearea a două clase de intensiv limba engleză începând cu clasa a V-a și extinderea C.D.Ș: opționale de consolidare a materiei la disciplinele Matematică și Limba și Literatura română începând cu clasa a VII-a, opțional TIC, opționale limbi străine la clasele a II-a – a VI-a.	Cadre didactice Conducerea Școlii (C.A.)	Săli de clasă Manuale, culegeri etc. Programe școlare Legislația națională Proiecte de lucru Laptopuri, imprimantă etc.	Cadre didactice de specialitate Conducerea Școlii (C.A.)	ianuarie 2022-septembrie 2024
2. Ateliere de lucru la clasele pregătitoare – a VIII-a în cadrul programului <i>Școală după școală</i> : pictură, dansuri, muzică și instrumente muzicale, fotografie, caligrafie, teatru, grădinarit, ecologie (surse de energie alternativă), orientare în spațiu, cursuri de alimentație sănătoasă, elemente de folosire a calculatorului, ore de lecturi comune (gimnaziu – primar) etc. Vor fi implicați în activități comune părinții care își doresc să participe în cadrul atelierelor.	Cadre didactice Conducerea Școlii (C.A.) C.R.P.	Săli de clasă Manuale, culegeri etc. Programe școlare Legislația națională Proiecte de lucru Laptopuri, imprimantă etc.	Cadre didactice de specialitate Conducerea Școlii (C.A.)	ianuarie 2022-septembrie 2024
3. Programe de orientare școlară și profesională și programe de delicvența juvenilă pentru elevii claselor a VIII-a printr-o mai strânsă legătură cu agenții economici din cadrul liceelor de profil. Părinții doritori, indiferent de clasă, vor fi invitați să-și povestească propria experiență în carieră ca sursă de inspirație pentru elevii din clasa a VIII-a.	Cadre didactice Conducerea Școlii (C.A.) Polițistul de proximitate Consilierul psihopedagogic C.R.P.	Săli de clasă Programe școlare Legislația națională Proiecte de lucru Laptopuri, videoproiector imprimantă etc.	Cadre didactice Responsabilul Comisiei de Disciplină Responsabilul de Proiecte și Programe Conducerea Școlii (C.A.)	ianuarie 2022-ianuarie 2026
4. Toți profesorii, îndeosebi cei care nu au dirigenție, participă la ultima ședință a comitetelor de părinți din clasele a IV-a, împreună cu directorul, pentru familiarizarea cadrelor didactice de la gimnaziu cu clasele de la primar.	Cadre didactice Conducerea Școlii (C.A.)	Săli de clasă Laptopuri, videoproiector imprimantă etc.	Cadre didactice Conducerea Școlii (C.A.) Responsabil CEAC	mai-iunie 2022-ianuarie 2026

Obiectiv strategic III: Modernizarea bazei materiale atât în vederea adecvării la opțiunile curriculare existente, cât și în conformitate cu metodologiile de predare – învățare – evaluare

Activități (Opțiuni strategice)	Resurse umane	Resurse materiale	Responsabili	Termene
1. Finalizarea clădirii auxiliare în care se va desfășura programul <i>Școală după școală</i> , în conformitate cu cerințele actuale de funcționare, și asigurarea unor standarde ridicate de dotare tehnologică.	Conducerea Școlii (C.A.) Consiliul Local	Bugetul Primăriei Sector 5	Consiliul Local Conducerea Școlii (C.A.)	decembrie 2024
2. Dotarea sălilor de clasă cu videoproiectoare, whiteboards, table smart, imprimante și alte echipamente moderne.	Conducerea Școlii (C.A.) C.R.P.	Donații, fonduri extrabugetare	Conducerea Școlii (C.A.) C.R.P.	septembrie 2022- septembrie 2025
3. Laborator de științe pentru orele de Chimie și Biologie.	Conducerea Școlii (C.A.) C.R.P.	Bugetul Școlii Donații, fonduri extrabugetare	Conducerea Școlii (C.A.) C.R.P. Cadre didactice	septembrie 2022- septembrie 2024
4. Obținerea unor fonduri extrabugetare (donații, sponsorizări) pentru echipamente și activități didactice în școală.	Conducerea Școlii (C.A.) C.R.P.	Donații, fonduri extrabugetare	Conducerea Școlii (C.A.) C.R.P. Responsabilul Proiecte și Programe	septembrie 2022- ianuarie 2026

Obiectiv strategic IV:

Promovarea imaginii școlii în comunitate și creșterea prestigiului acestuia prin dezvoltarea de programe educaționale

Activități (Opțiuni strategice)	Resurse umane	Resurse materiale	Responsabili	Termene
1. Dezvoltarea unor schimburi culturale cu școli din străinătate în cadrul unor parteneriate strategice – programul Erasmus+ .	Responsabil Proiecte și Programe, Responsabil CEAC Cadre didactice Conducerea Școlii (C.A.)	Săli de clasă Manuale, culegeri etc. Programe școlare Legislația națională Proiecte de lucru Laptopuri, imprimantă etc.	Responsabil Proiecte și Programe, Responsabil CEAC.	septembrie 2024-iunie 2025
2. Parteneriate școlare cu alte unități de învățământ și comunitatea locală prin dezvoltarea unor programe și proiecte cu elevii care să analizeze beneficiile incluziunii sociale (Poliție, consilierul psihopedagogic, diriginții școlii, ONG-uri).	Responsabil Proiecte și Programe, Responsabil CEAC Cadre didactice Conducerea Școlii (C.A.)	Săli de clasă Manuale, culegeri etc. Programe școlare Legislația națională Proiecte de lucru Laptopuri, imprimantă etc.	Responsabil Proiecte și Programe, Responsabil CEAC.	septembrie 2022-iunie 2025
3. Implementarea și derularea unor programe și proiecte cu elevii și familiile acestora în vederea dezvoltării relației elev-școală-părinte .	Responsabil Proiecte și Programe, Responsabil CEAC Cadre didactice Conducerea Școlii (C.A.)	Săli de clasă Manuale, culegeri etc. Programc școlare Legislația națională Proiecte de lucru	Responsabil Proiecte și Programe, Responsabil CEAC.	septembrie 2022-iunie 2025

		Laptopuri, imprimantă etc.		
4) 4. Dezvoltarea revistei Școlii atât în ceea ce privește conținutul, cât și diversitatea colaboratorilor: revista va conține și proiecte (părinții dau interviuri după finalizarea proiectului) având în vedere dezvoltarea relației elev-școală-părinte.	Responsabilul Curriculum, Responsabilul CEAC Cadre didactice Conducerea Școlii (C.A.)	Laptopuri, imprimantă etc.	Responsabilul Curriculum, Responsabilul CEAC	ianuarie 2022- septembrie 2025

IV. EVALUAREA PROIECTULUI

Evaluarea Strategiei de Dezvoltare Instituțională a început din semestrul al II-lea din anul școlar 2021-2022 și nu va înceta în următorii ani. Toate detaliile sunt prezentate în secțiunea de Termene din tabelele prezentate mai sus. Instrumentele de evaluare constau din interevaluări, declarații de intenții, fișe de apreciere, evaluarea anuală a rezultatelor materiale ale aplicării proiectului. Raportul anual al CEAC este documentul școlar care va nota pas cu pas evoluția la zi a obiectivelor strategice enumerate mai sus. Starea de funcționare a clădirii este în responsabilitatea directorului, a administratorului și a tuturor membrilor din Consiliu Profesoral. Proiectele de parteneriat în derulare sau în pregătire revin coordonatorului de proiecte și programe, responsabilului CEAC și directorului adjunct. Disciplinele opționale realizate în urma chestionării elevilor și părinților țin de CEAC. Proiectele de parteneriate realizate sunt monitorizate de responsabilul de proiecte și programe și de responsabilul CEAC. Se va urmări respectarea etapelor propuse prin proiect, corelația dintre resurse și obiectivele alese, stabilirea corectă a indicatorilor de performanță și a modalităților de evaluare în cadrul fiecărui obiectiv propus. Realizarea unor proiecte naționale și internaționale revine în termenii stabiliți directorului, directorului adjunct, responsabilului CEAC și responsabilului cu proiecte și programe. Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare cade în sarcina directorului și a responsabilului cu formarea și perfecționarea continuă. Se vor evalua rezultatele obținute în diferite etape de aplicare a obiectivelor și se vor compara cu prioritățile stabilite. Realizările vor fi prezentate în Consiliile profesorale, ședințele cu părinții și ale Consiliilor de Administrație. Se vor urmări media pe școală la Evaluarea Națională și procentul de promovabilitate, creșterea numărului de elevi la nivel de școală prin diversificarea ofertei educaționale, gradul de implicare în proiecte europene și numărul de parteneriate cu alte școli din țară, dar și starea bazei didactico-materiale a școlii. Gradul de satisfacție a beneficiarilor educației față de activitatea școlii este ceea ce ne ghidează în activitatea noastră de zi cu zi.

Director,
Prof.  CHIȚĂ





MINISTERUL EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII

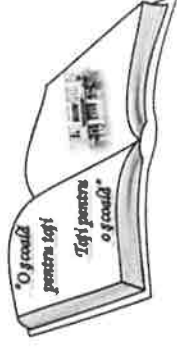
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.143

Str. Banu Mărăcine nr.16

Sector 5, București

Tel./fax: 021-4202440

E-mail: scoala.143@s5.ismb.ro



Nr. 2308/ 02.10.2025

PLAN OPERAȚIONAL 2022-2026

- actualizare -

A. Domeniul curriculum

1. Planul de dezvoltare a calității activității de predare-învățare-evaluare și a randamentului școlar.
2. Planul de dezvoltare curriculară.

B. Domeniul resurse umane

1. Planul de sprijinire/integrare a elevilor cu CES.
2. Planul de dezvoltare a resurselor umane.
3. Planul de orientare și consiliere în carieră.
4. Planul de dezvoltare a pregătirii elevilor capabili de performanță.

C. Domeniul resurse materiale și financiare

1. Planul de dezvoltare a bazei materiale.

D. Dezvoltarea relațiilor comunitare

1. Planul de promovare a instituției în comunitate.

A. Domeniul curriculum

1. Planul de dezvoltare a calității activității de predare-învățare-evaluare, a serviciilor educaționale și a randamentului școlar

Obiective specific	Activități	Responsabil/ coordonator	Termen	Resurse	Indicatori de performanță	Monitorizare și evaluare
Implementarea standardelor de calitate	Monitorizarea activităților privind evaluarea serviciilor de educație la nivelul instituției.	Directorul, responsabil CEAC	Permanent	Documente manageriale	Existența RAEI. Plan de îmbunătățire	Grafic monitorizare
	Aplicarea curriculumului național conform planurilor cadru și a programelor școlare.	Comisia de curriculum			Parcurea în totalitate a programelor școlare	Inspecții tematice- grafic
Eficientizarea învățării.	Organizare de simulări.	Conducerea școlii	Cf. graficului MEC	Modele teste	Procent de promovare	Statistici comparative
	Diversificarea formelor de evaluare conform ROFUIP.	Cadrele didactice	Permanent	Teste, portofolii, etc.	Numărul metodelor de evaluare/ întâlnirilor în comisiile metodice.	Rapoarte periodice. Statistici
	Lecții demonstrative/analize orientate pe strategii didactice optime atingerii obiectivelor propuse.	Cadrele didactice	Lunar	Proiecte de lecții.	Număr lecții demonstrative/ analize.	Asistențe la lecții.
	Crearea unor seturi de teste sumative/ disciplină/ unitare care să vizeze competențele specifice finale unui an școlar. Dezvoltarea competenței de comunicare în limba română	Cadrele didactice.	Periodic	Teste.	Număr de teste/calitatea testelor.	Chestionare de feedback.
Pregătirea elevilor pentru evaluările naționale.	Analiza metodologiei și a programelor pentru evaluări; Ședințe organizate cu	Conducerea școlii. Învățători, profesori	Anii școlari 2022-2026	Analizele din cadrul catedrelor/testări/ simulări.	Procentul de promovabilitate să-l egaleze pe cel județean.	Rapoarte.

Obiective specifice	Activități	Responsabil/ coordonator	Termen	Resurse	Indicatori de performanță	Monitorizare și evaluare
	părinții/ lectorate; Consilierea elevilor pentru creșterea stimei de sine	de specialitate. Consilier școlar.		Date statistice. Chestionare OSP.	Feedback-ul părinților/elevilor.	Chestionare.
Efficientizarea inspecției școlare.	Asistențe tematice realizate de conducerea școlii. Interasistențe în cadrul catedrelor.	Conducerea școlii. Cadrele didactice.	Permanent.	Grafic de asistențe/ interasistențe.	Numărul de asistențe/calitatea concluziilor trase/indicatorii realizați.	Analiza fișelor de inspecții-rapoarte Calificativele acordate Ghid de bune practici.

2. Planul de dezvoltare curriculară

Obiective specifice	Activități	Responsabil/ coordonator	Termen	Resurse	Indicatori de performanță	Monitorizare și evaluare
Parcurgerea în totalitate a programei școlare.	Inspecții la clasă Lecții demonstrative în cadrul catedrelor. Lecții demonstrative la nivel primar cu participarea cadrelor didactice care urmează să predea la clasa a V-a anul următor	Directori Responsabili învățământ primar și învățământ gimnazial Responsabili învățământ primar și învățământ gimnazial	Septembrie - Iunie Februarie – Iunie	Programele școlare Proiecte de lecții	Calificativele acordate Numărul activităților demonstrative	Grafic asistențe Rapoarte Fișe de interasistență
Abordarea interdiscipli nară și transdisciplina ră a lecțiilor.	Catedrele/consilii profesionale în care să se abordeze predarea interdisciplinară și transdisciplinară.	Directori, responsabili învățământ primar și gimnazial	Septembrie - Iunie	Materiale naționale/județene	Numărul materialelor	Graficul întâlnirilor Procese verbale comisii/consilii profesionale

Obiective specifice	Activități	Responsabil/coordonator	Termen	Resurse	Indicatori de performanță	Monitorizare și evaluare
	Diseminarea exemplelor de bună practică	Cadrele didactice				
Dezvoltarea programelor CDȘ.	Realizarea ofertei educaționale pentru anul școlar 2024-2025 Aplicarea chestionarelor de satisfacție	Directori Comisia de curriculum CRP Diriginți/învățători	Noiembrie – Ianuarie	Chestionare de feedback	Statistici	Grafice întâlniri Procese verbale

B. Resurse umane

1. Planul de sprijinire/integrare al elevilor cu cerințe educaționale speciale

Obiective specifice	Activități	Responsabil/coordonator	Termen	Resurse	Indicatori de performanță	Monitorizare și evaluare
Adaptarea curriculumului în funcție de nevoile elevilor.	Identificarea elevilor cu cerințe educaționale speciale. Adaptarea programelor și a planificărilor în funcție de nivelul elevilor/clasei.	Consiliul clasei. Cadrele didactice.	Permanent	Programe școlare adaptate.	Număr elevi identificați.	Situații statistice.
	Realizarea de planuri individuale personalizate/adaptate deficiențelor identificate.	Cadrele didactice/grupuri de inițiative.	Permanent.	Analizele din consiliul clasei/rapoarte ale consilierului școlar.	Programele adaptate/planuri individualizate.	Analiza planurilor individuale.
Formarea cadrelor	Cursuri de formare. Analiza documentelor	Responsabilul cu perfecționarea.	Permanent	Planuri individuale.	Analize de progres. 5-10 cadre didactice formate.	Rapoarte de activitate.

Obiective specifice	Activități	Responsabil/coordonator	Termen	Resurse	Indicatori de performanță	Monitorizare și evaluare
didactice.	furnizate de programele de formare	Consilier școlar. Cadrele didactice			Existența unui portofoliu cu material specific.	
Asistență acordată părinților.	Consilierea familiei elevilor cu probleme.	Consilier școlar/învățător/diriginte.	Permanent.	Documentație specifică.	Număr părinți consiliați.	Sedinte periodice.
Realizarea de parteneriate cu organisme abilitate.	Întâlniri cu specialiști în domeniu.	Conducerea școlii.	Permanent	Experiența specialiștilor/resurse de specialitate.	Analize de progres. Numărul întâlnirilor.	Centralizatoare
Sprijinirea elevilor cu părinții plecați în străinătate.	Identificarea elevilor care au părinții plecați în străinătate.	Conducerea școlii. Consilier școlar. Învățători/diriginți.	Permanent.	Elevi/părinți.	Număr elevi participant Acțiunile realizate.	Ghiduri de observare.

2. Planul de dezvoltare a resurselor umane

Obiective specifice	Activități	Responsabil/coordonator	Termen	Resurse	Indicatori de performanță	Monitorizare și evaluare
Evaluarea unitară a cadrelor didactice și consiliere prin inspecții tematice.	Inspecții tematice de specialitate	Directori Consiliul de administrație.	Permanent Cf. grafic inspecții	Raport inspecție	Cadrele didactice evaluate din școală. Problemele/nevoile identificate.	Rapoartele de evaluare.
Sprijinirea cadrelor didactice debutante.	Consilierea cadrelor didactice debutante.	Directori	Cf. graficului de inspecții	Fișe de asistență	Rezultatele obținute la definitivat	Statistici
Identificarea necesităților de	Completerea bazei de date referitoare la formarea	Responsabilul cu perfecționarea din	Permanent	Fișe individuale de formare.	Raportul de necesitate rezultat.	Situație statistică.

Obiective specifice	Activități	Responsabil/coordonator	Termen	Resurse	Indicatori de performanță	Monitorizare și evaluare
formare.	cadrelor didactice.	unitate Conducerea școlii.				
Colaborarea cu Casa corpului didactic. Evaluare periodică a programelor de formare.	Participarea cadrelor didactice la cursurile de formare.	Responsabilul cu perfecționarea din instituție. Conducerea școlii.	Septembrie – August	Metodiști CCD.	Centralizator cursuri desfășurate. 30% din numărul cadrelor didactice din școală.	Situații statistice.

3. Planul de orientare și consiliere în carieră

Obiective specifice	Activități	Responsabil/coordonator	Termen	Resurse	Indicatori de performanță	Monitorizare și evaluare
Dezvoltarea competențelor diriginților pe componenta orientării școlare.	Implementarea programelor de consiliere a elevilor. Activități de informare și consiliere în parteneriat cu consilierul școlar	Diriginți Consilier școlar	Permanent	Chestionare	Indicatori cantitativi/calitativi	Grafice întâlniri

4. Planul de dezvoltare a pregătirii elevilor capabili de performanță.

Obiective specifice	Activități	Responsabil/coordonator	Termen	Resurse	Indicatori de performanță	Monitorizare și evaluare
Obținerea de rezultate foarte bune la olimpiadele și	Identificarea și selecția elevilor capabili de performanță.	Profesorii coordonatori.	Permanent Octombrie –	Cadrele didactice. Elevii capabili de performanță.	Număr elevi. Premii la concursuri.	Rapoarte de activitate.

Obiective specifice	Activități	Responsabil/coordonator	Termen	Resurse	Indicatori de performanță	Monitorizare și evaluare
concurserile școlare.	Desfășurarea pregătirii pe baza unui grafic. Desfășurarea activității grupelor de excelență la nivelul școlii: lb. română, matematică, fizică, chimie, lb. franceză, lb. engleză, istorie, geografie.	Cadrele didactice de specialitate	Iunie			

C. Resurse materiale și financiare

1. Program de modernizare și îmbogățire a bazei materiale.

Obiective specifice	Activități	Responsabil/coordonator	Termen	Resurse	Indicatori de performanță	Monitorizare și evaluare
Gestionarea eficientă a resurselor materiale.	Efectuarea analizei privind necesarul de: reparații curente, achiziții de material didactic și echipamente.	Conducerea școlii. Admin. financiar Administator patrimoniului	Periodic	Personal nedidactic.	Rapoarte de necesitate.	Rapoarte. Fișe de necesitate.
Asigurarea condițiilor de igienă și securitate pentru elevi și personalul școlii.	Igienizarea spațiilor școlare. Verificarea stării materialelor didactice și a bazei material a școlii.	Administrator de patrimoniu.	Permanent.	Personalul nedidactic.	Existența unui mediu ambiant igienic și esthetic.	Rapoarte.
Valorizarea tuturor resurselor financiare.	Analiza periodică a bugetului și centralizarea necesităților.	Administrator financiar Conducerea școlii. Administator patrimoniului.	Periodic/pe parcursul anului școlar.	Bugetul aprobat.	Gradul de satisfacție al beneficiarilor. Teste de satisfacție.	Analiza bugetului.
Dotarea	Achiziționarea de	Administrator de	Periodic.	Planul de achiziții	Acoperirea 100 % a	Rapoarte.

Obiective specifice	Activități	Responsabil/coordonator	Termen	Resurse	Indicatori de performanță	Monitorizare și evaluare
laboratoarelor din școală.	materiale didactice, materiale de curățenie și birotică.	patrimoniu. Secretar. Informatician.		anual.	necesităților.	Contracte.
	Achiziționarea de calculatoare/video proiectoare/software educaționale pentru laboratoarele din școală.				Creșterea calității actului educațional.	

D. Dezvoltarea relațiilor comunitare

1. Planul de dezvoltare a promovării instituției în comunitate.

Obiective specifice	Activități	Responsabil/coordonator	Termen	Resurse	Indicatori de performanță	Monitorizare și evaluare
Promovarea școlii în comunitate.	Marcarea evenimentelor specifice educației.	Conducerea școlii.	Permanent.	Cadre didactice. Elevi.	Număr de participanți.	Ghid de bune practice.
	Actualizarea site-ului școlii.	Colectivul de redacție.	Trimestrial.		Numărul postărilor pe site.	
	Realizarea revistei școlii.				Existența și calitatea materialelor din revistă.	
	Organizarea de serbări școlare.				Feedback-ul participanților.	

Director,
Prof. Dan Alexandru CHIȚĂ

